



### la misión

Alimentar la mente, el espíritu y el cuerpo de la comunidad de trabajadores agrícolas y de nuestros vecinos necesitados, a través de oportunidades para aliviar el hambre, educación, atención médica y crecimiento espiritual.

## Equipo de Apoyo - Despensa de Alimentos, Medio Tiempo / Por Hora

### Descripción General

El miembro del equipo de apoyo de Food Pantry ayuda al gerente de la Despensa de Alimentos a gestionar eficientemente las entregas, recogidas, almacenamiento y distribución de alimentos. También ayudan a almacenar y gestionar correctamente los recursos en el almacén.

### Deberes y responsabilidades:

**I. Apoyo a la despensa de alimentos** - Ayuda con la descarga y almacenamiento de donaciones del USDA. Organiza y almacena artículos no perecederos, refrigerados y congelados para su distribución en la despensa de alimentos. Instala y desmonta la despensa los miércoles y prepara áreas de trabajo para los voluntarios. Mantiene limpias las áreas de despensa y recicla cajas de cartón. Supervisa los voluntarios para garantizar un espacio de almacenamiento organizado, seguro y eficiente.

### II. Almacén

Supervisa a los voluntarios, realiza tareas de almacén, identifica lugares de almacenamiento para donaciones, administra el inventario del almacén, crea informes de datos y ayuda con las donaciones y la recogida de donaciones.

### III. Mantenimiento

Realiza tareas de mantenimiento de rutina asignadas por la administración, incluido el reemplazo del filtro del aire acondicionado, la limpieza del aire acondicionado/desagüe y el reemplazo de bombillas.

**IV.** Otras funciones que le asigne el equipo directivo. Es posible que sea necesario trabajar algunas tardes y fines de semana.

**Calificaciones:** Diploma de escuela secundaria o equivalente. - 2-3 años de experiencia en almacenamiento. - Más de 1 año de experiencia utilizando transpaletas y montacargas. - Bilingüe - preferiblemente con dominio del español y del inglés. - Cómodo en un ambiente cristiano basado en la fe. - Capacidad para levantar 50 libras o mas. - Debe pasar una verificación de antecedentes y un examen de detección de drogas. - Debe tener una licencia de conducir de FL válida y un historial de conducir limpio.

**Compensación:** Por hora (\$12.50 - \$15 por hora)

Envíe resume y tres (3) referencias profesionales a [info@beth-el.org](mailto:info@beth-el.org)

**2024**



### the mission

Feeding the Mind, Spirit, and Body of the farmworking community and our neighbors in need, through opportunities for hunger relief, education, healthcare, and spiritual growth.

## Food Pantry Support - PT/Hourly

### Overview

The Food Pantry Support team member assists the Food Pantry Manager in efficiently managing food deliveries, pick-ups, storage, and distribution. They also help store and manage resources in the warehouse correctly.

### Duties and Responsibilities:

#### I. Food Pantry Support

Help with unloading and storing USDA donations. Organize and store non-perishable, refrigerated, and frozen items for food pantry distribution. Set up and break down the pantry on Wednesdays and prep work areas for volunteers. Keep pantry areas clean and recycle cardboard boxes. Supervise volunteers to ensure organized, safe, and efficient storage space.

#### II. Warehouse

The job involves supervising volunteers, performing warehouse duties, identifying storage locations for donations, managing warehouse inventory, creating data reports, and assisting with donation and furniture pick-ups.

#### III. Maintenance

- Performs routine maintenance tasks assigned by management, including A/C filter replacement, AC/drain cleaning, and lightbulb replacement.

IV. Other duties as assigned by the management team. Some evenings and weekend work may be required.

**Qualifications:** A High School diploma or equivalent is preferred - 2-3 years of experience in warehousing. - 1+ years of experience using pallet jacks and forklifts. - Bilingual - fluent in both Spanish and English preferred. - Comfortable in a Christian, faith-based environment. Ability to pick up 50 lbs or more. - Must pass a background check and drug screening. - Must have a valid FL Driver's License and clean driving record.

**Compensation:** Hourly (\$12.50 - \$15 per hour)

Send resume and three (3) professional references to [info@beth-el.org](mailto:info@beth-el.org)

**2024**